

Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com



Mode Comfortable

Saat Anda menyiapkan dokumentasi pabean

1 Centang “Kirim dokumen perdagangan ke bea cukai secara elektronik (direkomendasikan)”

Detail pengiriman

Barang apa yang akan Anda kirim?

Item Dokumen

CARI ITEM TERSIMPAN + TAMBAHKAN BARANG BARU

TUJUAN PENGIRIMAN *
Komersial

INVOICE BEA CUKAI *

Kirim dokumen perdagangan ke bea cukai secara elektronik (direkomendasikan) ?

Dokumen tambahan ?

UNGGAH FILE

BERIKUTNYA

ke 'Pengambilan/pengantaran:'

2-1 Pilih bantuan sistem untuk buat opsi dokumentasi pabean

2-1-1 Pilih “Saya ingin FedEx membantu saya membuat Invoice Komersial” atau “Saya ingin FedEx membantu saya membuat Invoice Proforma”

Item Dokumen

CARI ITEM TERSIMPAN + TAMBAHKAN BARANG BARU

TUJUAN PENGIRIMAN *
Komersial

INVOICE BEA CUKAI *

Saya akan membuat invoice sendiri.

Saya ingin FedEx membantu saya membuat invoice komersial.

Saya ingin FedEx membantu saya membuat proforma invoice.

Dokumen tambahan ?

UNGGAH FILE

Pada langkah 2, Anda dapat memilih langkah 2-1 atau langkah 2-2

2-1-2 unggah gambar kop surat dan tanda tangan yang sebelumnya telah dipersiapkan

Kop surat dan tanda tangan ?

PILIH FILE KOP SURAT *

Kop surat diwajibkan oleh bea cukai.

PILIH FILE TANDA TANGAN

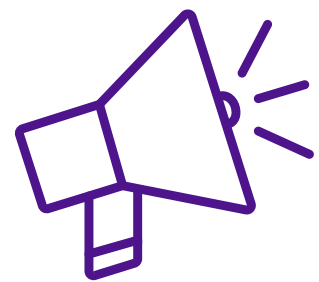
- Kop surat biasanya berisi nama perusahaan, logo, dan alamat. Gambar harus dalam format .gif atau .png dan paling mudah dibaca dengan rasio aspek lebar dan tinggi 14:1 (contoh: lebar 1400 piksel kali tinggi 100 piksel).
- Gambar harus dalam format .gif atau .png dan paling mudah dibaca dengan rasio aspek lebar dan tinggi 10:1 (contoh: lebar 1000 piksel kali tinggi 100 piksel).



Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com



Mode Comfortable



Tips mengunggah kop surat dan gambar tanda tangan

Klik 'PILIH FILE KOP SURAT' atau 'PILIH TANDA TANGAN' dan pilih file gambar Anda, pop-up ditampilkan seperti di bawah ini. Gambar Anda mungkin tidak pas di kotak tampilan.

i. Sesuaikan gambar lebih kecil dengan bilah penyesuaian

ii. Pindahkan kotak tampilan agar sesuai dengan gambar di dalam kotak tampilan: letakkan kursor Anda di dalam kotak dan klik kiri mouse Anda dan pindahkan

iii. Klik 'SIMPAN' saat gambar berada di dalam kotak tampilan. Gambar Anda akan berhasil diunggah



- Kop surat biasanya berisi nama perusahaan, logo, dan alamat. Gambar harus dalam format .gif atau .png dan paling mudah dibaca dengan rasio aspek lebar dan tinggi 14:1 (contoh: lebar 1400 piksel kali tinggi 100 piksel).
- Gambar harus dalam format .gif atau .png dan paling mudah dibaca dengan rasio aspek lebar dan tinggi 10:1 (contoh: lebar 1000 piksel kali tinggi 100 piksel).



Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com



Mode Comfortable

Pada langkah 2, Anda dapat memilih langkah 2-1 atau langkah 2-2

2-2 Pilih opsi dokumentasi kepabeanan milik pelanggan

2-2-1 Pilih “Saya akan membuat Invoice sendiri”

Barang apa yang akan Anda kirim?

Item Dokumen

CARI ITEM TERSIMPAN + TAMBAHKAN BARANG BARU

TUJUAN PENGIRIMAN *
Komersial

INVOICE BEA CUKAI *
Saya akan membuat invoice sendiri.

Kirim dokumen perdagangan ke bea cukai secara elektronik (direkomendasikan) ?

Invoice untuk Kepabeanan * ?

UNGGAH FILE

Dokumen tambahan ?

UNGGAH FILE

2-2-2 Unggah invoice kepabeanan milik pelanggan

TUJUAN PENGIRIMAN *
Komersial

INVOICE BEA CUKAI *
Saya akan membuat invoice sendiri.

Kirim dokumen perdagangan ke bea cukai secara elektronik (direkomendasikan) ?

Invoice untuk Kepabeanan * ?

UNGGAH FILE

Dokumen tambahan ?

UNGGAH FILE

1. Maksimal 5 MB per file.
2. Direkomendasikan untuk mengunggah file dalam format .pdf, .jpg, .gif, .tif, .png, atau .bmp untuk menghindari kegagalan transfer.
3. Jika file Anda dalam format .doc, .docx, .xls, .xlsx, .txt, pastikan dokumen Anda hanya berisi karakter bahasa Inggris yang dimasukkan menggunakan metode input keyboard bahasa Inggris pada pengaturan preferensi bahasa komputer Anda dan tidak mengandung karakter dan/atau simbol khusus (misalnya: *, #, ¥, €, ₩, \$).
4. Harap sertakan gambar kop surat dan tanda tangan di invoice pabean Anda. Anda dapat memeriksa market mana yang memerlukan kop surat dan/atau tanda tangan di https://www.fedex.com/content/dam/fedex/us-united-states/services/Commercial_Invoice_Country_List.pdf.



Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com



Mode Comfortable

Saat Anda menyelesaikan pengiriman

Langkah 3-1 atau langkah 3-2 didasarkan pada pilihan Anda di langkah 2-1 atau langkah 2-2

3-1 Sistem akan menentukan apakah ETD atau EWO diterapkan pada negara tujuan

ETD: Pengiriman ke negara tujuan tidak memerlukan salinan cetak

EWO: Pengiriman ke negara tujuan memerlukan salinan cetak

Langkah selanjutnya:
Unduh dan cetak dokumen Anda

Label pengiriman
Tempelkan label pengiriman pada bagian atas masing-masing paket sedemikian rupa sehingga barcode terbaca jelas.
[UNDUH PDF](#)

Invoice komersial
Salinan dapat dicetak untuk arsip Anda.
[UNDUH PDF](#)

Catatan transaksi ⓘ
Cetak catatan transaksi terperinci.
[UNDUH PDF](#)

Langkah selanjutnya:
Unduh dan cetak dokumen Anda

Label pengiriman
Tempelkan label pengiriman pada bagian atas masing-masing paket sedemikian rupa sehingga barcode terbaca jelas.
[UNDUH PDF](#)

Invoice komersial
Sertakan satu salinan invoice di kantong pengiriman di belakang label pengiriman.
[UNDUH PDF](#)

Catatan transaksi ⓘ
Cetak catatan transaksi terperinci.
[UNDUH PDF](#)

4 Setelah Anda mencetak label, Anda akan melihat tanda “ETD” atau “EWO” pada Air Waybill (AWB)

Jika tujuan pengiriman Anda memerlukan salinan cetak Invoice Komersial Anda, “EWO” akan ditandai pada AWB, bukan “ETD”

ETD label	EWO label
TRKF 7751 0153 7590 INTL PRIORITY ETD 2020 AB RSEA -AU SYD	TRKF 7751 0153 7590 INTL PRIORITY EWO 2020 AB RSEA -AU SYD



Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com



Mode Comfortable

Langkah 3-1 atau langkah 3-2 didasarkan pada pilihan Anda di langkah 2-1 atau langkah 2-2

3-2 Pilih opsi dokumentasi kepabeanan milik pelanggan

“Invoice Komersial/Proforma” tidak akan ditampilkan karena merupakan formulir Anda sendiri

Langkah selanjutnya:

Unduh dan cetak dokumen Anda

Label pengiriman

Tempelkan label pengiriman pada bagian atas masing-masing paket sedemikian rupa sehingga barcode terbaca jelas.

[UNDUH PDF](#)

Catatan transaksi ⓘ

Cetak catatan transaksi terperinci.

[UNDUH PDF](#)

BUAT PENGIRIMAN BARU

4 Setelah Anda mencetak label, Anda akan melihat tanda “ETD” atau “EWO” pada Air Waybill (AWB)

“ETD” akan ditandai di AWB jika tujuan pengiriman tidak memerlukan salinan cetak Invoice Komersial Anda

“EWO” akan ditandai pada AWB jika tujuan pengiriman memerlukan salinan cetak dari Invoice Komersial Anda. Harap cetak satu salinan Invoice komersial / Proforma dan lampirkan dalam pengiriman jika tanda “EWO” pada Air Waybill





Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com

Mode Compact

Saat Anda menyiapkan dokumentasi pabean

1

Centang “Kirim dokumen perdagangan ke bea cukai secara elektronik (direkomendasikan)”

Barang apa yang akan Anda kirim? **HARUS DIISI**

Item Dokumen

CARI ITEM TERSIMPAN [+ TAMBAHKAN BARANG BARU](#)

TUJUAN PENGIRIMAN *
Komersial

INVOICE BEA CUKAI *

Kirim dokumen perdagangan ke bea cukai secara elektronik (direkomendasikan) [?](#)

Dokumen tambahan [?](#)

[UNGGAH FILE](#)

2-1

Pilih bantuan sistem untuk membuat opsi dokumentasi pabean

2-1-1 Pilih “Saya ingin FedEx membantu saya membuat Invoice Komersial” atau “Saya ingin FedEx membantu saya membuat Invoice Proforma”

TUJUAN PENGIRIMAN *
Komersial

INVOICE BEA CUKAI *

Saya akan membuat invoice sendiri.

Saya ingin FedEx membantu saya membuat invoice komersial. (direkomendasikan) [?](#)

Saya ingin FedEx membantu saya membuat proforma invoice.

Dokumen tambahan [?](#)

[UNGGAH FILE](#)

Pada langkah 2, Anda dapat memilih langkah 2-1 atau langkah 2-2

2-1-2 Klik “PILIH FILE KOP SURAT” dan “PILIH FILE TANDA TANGAN” untuk mengunggah gambar untuk Invoice Komersial dan Invoice Proforma

Dokumen tambahan [?](#)

[UNGGAH FILE](#)

Kop surat dan tanda tangan [?](#)

PILIH FILE KOP SURAT *

Kop surat diwajibkan oleh bea cukai.

[PILIH FILE TANDA TANGAN](#)

Pihak dijual-ke bukan penerima [?](#)



Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com

Mode Compact

2-1-3 Unggah gambar kop surat dan tanda tangan yang sebelumnya telah dipersiapkan

TUJUAN PENGIRIMAN * Komersial	
INVOICE BEA CUKAI * Saya ingin FedEx membantu saya membuat invo	KETENTUAN PENJUALAN
INFO INVOICE TAMBAHAN	LAPORAN PERNYATAAN
BIAYA ASURANSI CNY	BIAYA KARGO CNY
BIAYA PENGEMASAN CNY	BIAYA PENANGANAN CNY

Kirim dokumen perdagangan ke bea cukai secara elektronik (direkomendasikan)

Dokumen tambahan

UNGGAH FILE

Kop surat dan tanda tangan

- LIHAT KOP SURAT
- LIHAT TANDA TANGAN

Pihak dijual-ke bukan penerima

Pemilik asli berbeda dari pengirim

Dokumen tambahan

UNGGAH FILE

Kop surat dan tanda tangan

- PILIH FILE KOP SURAT * **2-1-2**
Kop surat diwajibkan oleh bea cukai.
- PILIH FILE TANDA TANGAN **2-1-2**

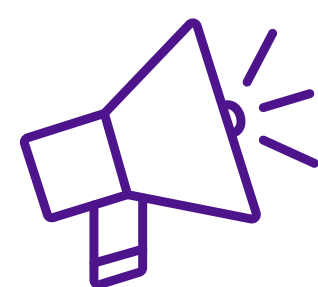
Pihak dijual-ke bukan penerima

- Kop surat biasanya berisi nama perusahaan, logo, dan alamat. Gambar harus dalam format .gif atau .png dan paling mudah dibaca dengan rasio aspek lebar dan tinggi 14:1 (contoh: lebar 1400 piksel kali tinggi 100 piksel).
- Gambar harus dalam format .gif atau .png dan paling mudah dibaca dengan rasio aspek lebar dan tinggi 10:1 (contoh: lebar 1000 piksel kali tinggi 100 piksel).



Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com

Mode Compact



Tips mengunggah kop surat dan gambar tanda tangan

Klik “**PILIH FILE KOP SURAT**” atau “**PILIH TANDA TANGAN**” dan pilih file gambar Anda, pop-up ditampilkan seperti di bawah ini. Gambar Anda mungkin tidak pas di kotak tampilan.

i. Sesuaikan gambar lebih kecil dengan bilah penyesuaian

ii. Pindahkan kotak tampilan agar sesuai dengan gambar di dalam kotak tampilan: letakkan kursor Anda di dalam kotak dan klik kiri mouse Anda dan pindahkan

iii. Klik “**SIMPAN**” saat gambar berada di dalam kotak tampilan. Gambar Anda akan berhasil diunggah



- Kop surat biasanya berisi nama perusahaan, logo, dan alamat. Gambar harus dalam format .gif atau .png dan paling mudah dibaca dengan rasio aspek lebar dan tinggi 14:1 (contoh: lebar 1400 piksel kali tinggi 100 piksel).
- Gambar harus dalam format .gif atau .png dan paling mudah dibaca dengan rasio aspek lebar dan tinggi 10:1 (contoh: lebar 1000 piksel kali tinggi 100 piksel).



Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com

Mode Compact

2-2 Pilih opsi dokumentasi kepabeanan milik pelanggan

Pada langkah 2, Anda dapat memilih langkah 2-1 atau langkah 2-2

2-2-1 Pilih “Saya akan membuat Invoice sendiri”

2-2-2 Klik “UNGGAH FILE” pada bagian Invoice Kepabeanan

1. Maksimal 5 MB per file.

2. Direkomendasikan untuk mengunggah file dalam format .pdf, .jpg, .gif, .tif, .png, atau .bmp untuk menghindari kegagalan transfer.

3. Jika file Anda dalam format .doc, .docx, .xls, .xlsx, .txt, pastikan dokumen Anda hanya berisi karakter bahasa Inggris yang dimasukkan menggunakan metode input keyboard bahasa Inggris pada pengaturan preferensi bahasa komputer Anda dan tidak mengandung karakter dan/atau simbol khusus(misalnya: *, #, ¥, €, ₩, ₪).

4. Harap sertakan gambar kop surat dan tanda tangan di invoice pabean Anda. Anda dapat memeriksa market mana yang memerlukan kop surat dan/atau tanda tangan di https://www.fedex.com/content/dam/fedex/us-united-states/services/Commercial_Invoice_Country_List.pdf.



Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com

Mode Compact

Langkah 3-1 atau langkah 3-2 didasarkan pada pilihan Anda di langkah 2-1 atau langkah 2-2

3-1 Sistem akan menentukan apakah ETD atau EWO diterapkan pada negara tujuan

ETD: Pengiriman ke negara tujuan tidak memerlukan salinan cetak

EWO: Pengiriman ke negara tujuan memerlukan salinan cetak

Langkah selanjutnya:
Unduh dan cetak dokumen Anda

Label pengiriman
Tempelkan label pengiriman pada bagian atas masing-masing paket sedemikian rupa sehingga barcode terbaca jelas.
[UNDUH PDF](#)

Invoice komersial
Salinan dapat dicetak untuk arsip Anda.
[UNDUH PDF](#)

Catatan transaksi ⓘ
Cetak catatan transaksi terperinci.
[UNDUH PDF](#)

Langkah selanjutnya:
Unduh dan cetak dokumen Anda

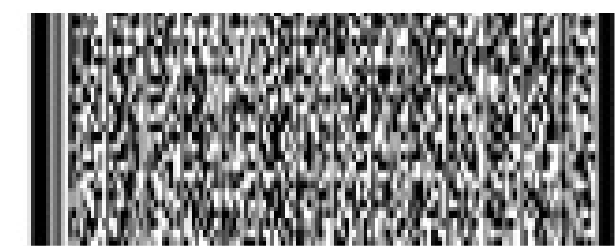




Label pengiriman
Tempelkan label pengiriman pada bagian atas masing-masing paket sedemikian rupa sehingga barcode terbaca jelas.
[UNDUH PDF](#)

Invoice komersial
Sertakan satu salinan invoice di kantong pengiriman di belakang label pengiriman.
[UNDUH PDF](#)

Catatan transaksi ⓘ
Cetak catatan transaksi terperinci.
[UNDUH PDF](#)

4 Setelah Anda mencetak label, Anda akan melihat tanda “ETD” atau “EWO” pada Air Waybill (AWB)

Jika tujuan pengiriman Anda memerlukan salinan cetak Invoice Komersial Anda, “EWO” akan ditandai pada AWB, bukan “ETD”

Label ETD	Label EWO
	
	
TRKF 7751 0153 7590 INTL PRIORITY ETD 2020 AB RSEA -AU SYD	TRKF 7751 0153 7590 INTL PRIORITY EWO 2020 AB RSEA -AU SYD
	



Cara mengirim dengan ETD saat membuat pengiriman melalui FedEx Ship Manager™ di fedex.com

Mode Compact

Langkah 3-1 atau langkah 3-2 didasarkan pada pilihan Anda di langkah 2-1 atau langkah 2-2

3-2 Pilih opsi dokumentasi kepabeanaan milik pelanggan

“Invoice Komersial/Proforma” tidak akan ditampilkan karena merupakan formulir Anda sendiri

Langkah selanjutnya:

Unduh dan cetak dokumen Anda

Label pengiriman

Tempelkan label pengiriman pada bagian atas masing-masing paket sedemikian rupa sehingga barcode terbaca jelas.

[UNDUH PDF](#)

Catatan transaksi ⓘ

Cetak catatan transaksi terperinci.

[UNDUH PDF](#)

[BUAT PENGIRIMAN BARU](#)

4 Setelah Anda mencetak label, Anda akan melihat tanda “ETD” atau “EWO” pada Air Waybill (AWB)

“ETD” akan ditandai di AWB jika tujuan pengiriman tidak memerlukan salinan cetak Invoice Komersial Anda

“EWO” akan ditandai pada AWB jika tujuan pengiriman memerlukan salinan cetak dari Invoice Komersial Anda. Harap cetak satu salinan Invoice komersial / Proforma dan lampirkan dalam pengiriman jika tanda “EWO” pada Air Waybill

Label ETD



Label EWO

