



## FedEx Import Tool – 사용자 가이드

FedEx Import Tool은 고객님의 발송물이 원활하게 국경을 통과할 수 있도록 도움을 주는 새로운 온라인 솔루션입니다. FedEx Import Tool을 사용하면 언제 어디서나 온라인으로 수입 발송물의 통관을 관리하고 모니터링할 수 있습니다. FedEx Import Tool은 FedEx 고객번호 없이도 누구나 이용할 수 있습니다.



### 수입 발송물의 통관 상태 확인

수입 발송물의 통관 상태에 관한 최신 정보를 확인하세요.



### 보류 중인 통관 작업 알림 받기

문제 발생 시 즉각적인 조치를 취해 통관을 완료하세요



### 통관 정보 제출

필수 통관 서류 및 관련 정보를 온라인으로 쉽게 제출하세요.



### 통관 문서 다운로드

필요할 때 언제든지 통관 관련 문서를 확인하고 다운로드 하세요.

# FedEx Import Tool은 어떻게 접속하나요?



[fedex.com/ko-kr/customs-tools/fedex-import-tool.html](https://fedex.com/ko-kr/customs-tools/fedex-import-tool.html)

**FEDEX IMPORT TOOL로 이동**

\* 데스크톱 웹 브라우저에서 가장 최적화된 환경으로 이용하실 수 있습니다.

## FedEx Import Tool 로그인

- FedEx 사용자는 기존 fedex.com 사용자 ID와 비밀번호로 로그인할 수 있습니다.
- fedex.com 사용자 ID가 없다면 발송물에 해당하는 이메일 주소나 휴대전화 번호로 로그인할 수 있습니다.

## FedEx Import Tool 이용

**fedex.com 사용자 ID가 있습니다.**

로그인

fedex.com 사용자 ID와 비밀번호로 로그인하세요.

**fedex.com 사용자 ID가 없습니다**

로그인

발송물과 관련된 이메일 주소/휴대전화 번호로 로그인하세요.\*

\*FedEx Import Tool 사용자 인증을 위해, 이메일이나 휴대전화로 일회용 인증 코드가 전송됩니다.

## 수입자 프로필 등록

- 수입자는 FedEx Import Tool에 접속하려면 프로필을 등록해야 합니다. FedEx Import Tool 홈페이지에서 '**고객 프로필 등록**' 을 클릭하여 등록합니다.



수입업자라면 고객 프로필을 등록해 주세요. 프로필이 있으면, 수입 발송물에 관한 모든 정보를 확인하고 FedEx Import Tool 알림으로 통관을 더 효율적으로 관리할 수 있습니다.

**고객 프로필 등록**

# FedEx Import Tool은 어떻게 접속하나요?

## “fedex.com 사용자 ID”로 로그인

- fedex.com 사용자 ID와 비밀번호를 입력하고 ‘로그인’을 클릭합니다.

로그인을 위해 사용자 ID와 비밀번호를 입력하십시오.

고객번호 보유 고객을 위한 사용자 ID 생성

사용자 ID

비밀번호

내 사용자 ID를 저장합니다.

로그인

## “휴대전화 번호 또는 이메일 주소”로 로그인

- 발송물에 해당하는 이메일 주소 또는 휴대전화 번호를 입력합니다.
- ‘로그인’을 클릭합니다.
- 사용자 인증을 위해 이메일이나 휴대전화로 일회용 인증코드가 전송됩니다.
- 인증 코드를 입력하고 ‘제출’을 클릭합니다.

휴대전화 번호 또는 이메일 입력

기존 계정의 사용자 ID로 로그인

휴대전화 번호 또는 이메일

FedEx Import Tool을 사용함으로써 귀하는 이용약관, 개인정보취급방침 및 글로벌개인정보 보호정책에 동의하게 됩니다.  
또한 귀하는 FedEx Import Tool을 통해 귀하가 제공한 연락처 정보의 사용자 및/또는 구독자임을 진술하고 보증합니다.

로그인

인증

인증 코드 유효 기간:  
13:42 분

✉ 귀하의 이메일로 일회용 인증 코드를 전송했습니다

7 1 2 2 7 9

코드를 받지 못하셨나요? [코드 재전송](#) 또는 [연락처 편집](#)

확인

# 대시보드 (내 화면)

대시보드는 로그인 계정과 연결된 모든 수입 발송물을 확인할 수 있습니다. 운송장 번호 목록과 함께 각각의 통관 조치에 대한 안내가 이루어집니다.

현재 배송이 진행중이거나 픽업 날짜로부터 최대 90일 이내의 발송물을 조회할 수 있습니다.

## 발송물 상태 요약

각 탭을 클릭하여 수입 발송물의 상태 확인

## 자주 하는 질문

자주 하는 질문들

## 알림

문서 제출이 필요한 발송물에 대한 알림

The screenshot shows the FedEx Import Tool interface. At the top, there's a navigation bar with 'FedEx' logo and user account information. Below it, a summary section displays four status boxes: '12 운송중' (In Transit), '8 통관조치' (Pending Clearance), '1 통관완료' (Pending Pickup), and '21 국내배송' (Pending Delivery). The main area features a search bar with the placeholder '배송 조치 완료로 검색 취소 3자리' and a table of shipment records. The table has columns for '운송장 번호' (Tracking Number), '통관' (Clearance), '세관 신고 금액' (Declared Value), '발송인 국가' (Origin Country), '발송 날짜' (Ship Date), '발송인 이름' (Shipper Name), '발송 회사' (Carrier), and '패키지 수량' (Quantity). The table lists 8 records, all with a value of 3X.X0 USD and origin of Hong Kong. At the bottom right of the table, there are buttons for '다운로드' (Download) and '보기관리' (View Management).

## 운송장 번호 검색

운송장 번호를 입력하여 검색

## 다운로드

대시보드 보기 또는 모든 발송물의 기록을 csv 파일로 다운로드

## 대시보드 보기 관리

선호에 따라 대시보드 열을 추가하거나 삭제

# 대시보드 (내 화면)

대시보드에서 발송물은 상태 별로 그룹화되며, 추가 조치를 위해 보류 중인 통관 조치를 확인할 수 있습니다.

대시보드의 기본 화면은 “통관 조치”로 설정되어 있습니다.

## 발송물 상태 요약

- 운송 중
- 통관 조치
- 통관 완료
- 모든 발송물

The screenshot shows the FedEx Import Tool dashboard. At the top, there are four summary boxes: '12 운송 중' (12 In Transit), '8 통관 조치' (8 Customs Action), '1 통관 완료' (1 Customs Completed), and '21 모든 발송물' (21 All Shipments). Below these is a search bar and a table of shipments. The table has columns for '발송물 번호' (Shipment Number), '통관 조치' (Customs Action), '세관 신고 금액' (Duty Amount), '발송인 국가' (Origin Country), '발송 날짜' (Ship Date), '발송인 이름' (Shipper Name), '발송 회사' (Shipper Company), and '목적지 유형' (Destination Type). The table lists 8 shipments, all with '통관 조치' status, originating from Hong Kong, shipped on 23/09/2024, to NANCY AU via FEDEX EXPRESS. The first 6 shipments have a duty amount of 3K,10 USD, while the last two have 1,10 USD. The page footer shows '물품 표시 1 - 8 of 8' and '페이지당 항목 수: 10'.

발송물 번호	통관 조치	세관 신고 금액	발송인 국가	발송 날짜	발송인 이름	발송 회사	목적지 유형
	통관 조치	3K,10 USD	Hong Kong	23/09/2024	NANCY AU	FEDEX EXPRESS	1
	통관 조치	3K,10 USD	Hong Kong	23/09/2024	NANCY AU	FEDEX EXPRESS	1
	통관 조치	3K,10 USD	Hong Kong	23/09/2024	NANCY AU	FEDEX EXPRESS	1
	통관 조치	3K,10 USD	Hong Kong	23/09/2024	NANCY AU	FEDEX EXPRESS	1
	통관 조치	3K,10 USD	Hong Kong	23/09/2024	NANCY AU	FEDEX EXPRESS	1
	통관 조치	1,10 USD	Hong Kong	23/09/2024	NANCY AU	FEDEX EXPRESS	1
	통관 조치	1,10 USD	Hong Kong	23/09/2024	NANCY AU	FEDEX EXPRESS	1

## □ 발송물 상태

- 운송 중: 발송물이 도착지로 이동 중입니다.
- 통관 조치: 필요한 통관 작업(보류 중인 문서, 추가 정보 작성 등)이 있습니다.
- 통관 완료: 도착지에서 발송물 통관을 완료했습니다.

## □ 모든 발송물

- 모든 발송물: 나의 모든 발송물 정보를 보여줍니다.

# 발송 세부 정보

이 섹션에서는 필수 통관 조치 및 문서 다운로드에 대한 발송 세부 정보를 제공합니다.

## 발송물 알림



- 보류 중인 조치 알림(예: 문서 누락)은 필요한 통관 작업을 수행하라는 알림 역할을 합니다.

FedEx Import Tool

← 뒤로 통관 조치

⚠ 통관 서류가 필요합니다. 제출하려면 '허가' 섹션을 방문하세요.

발송물 알림

발송 세부정보
수취인 및 발송인 세부정보
⚠ 통관 세부정보
서류

**발송 세부정보**

운송장 번호	고객 유형 IMPORTER, RECIPIENT
발송지 SINGAPORE, SG	도착지 INCHEON, KR
우체 1 K	총 개수 1
품목/문서 -	발송 날짜 ① 2024-09-09

**서비스 세부정보**

서비스 Fedex International Economy	관세 및 세금 납부자 -	특별 취급 섹션 Deliver Weekday, Electronic Trade Documents
------------------------------------	------------------	---

## 발송물 관련 항목:

- 발송 세부정보
- 수취인 및 발송인 세부정보
- 통관 세부정보
- 서류

## 1. 발송 세부정보

- 기본 발송물 정보\*
- 서비스 세부정보

## 2. 수취인 및 발송인 세부정보

### 수입자 세부정보

- 수입자 본인만 세부정보 조치가 가능합니다.

### 수취인 및 발송인 세부정보

- 수취인 및 발송인 연락처\*

발송 세부정보
수취인 및 발송인 세부정보
⚠ 통관 세부정보
서류

**수입자 세부정보**

수입자 ID	수입자 이름	지점 ID
전화 번호	주소	

**수취인 세부정보**

수취인 이름	회사	고객번호
주소	이메일	전화번호
대체 번호		

**발송인 상세 정보**

발송인 이름	회사	고객번호 XXXXXXXX
주소	이메일	전화 번호
대체 번호		

참고: 발송인/수취인 정보는 원래 항공 운송장에서 추출되며 추가 업데이트 및 변경사항은 반영되지 않을 수 있습니다.

- 발송 세부 정보:
  - \*기본 항목은 항공운송장 원본에서 추출되었으며, 추가 업데이트 및 변경사항은 반영되지 않을 수 있습니다.
- 수입자/발송인/수취인 세부 정보:
  - \*발송인/수취인 정보는 항공운송장 원본에서 추출되었으며, 추가 업데이트 및 변경사항은 반영되지 않을 수 있습니다.



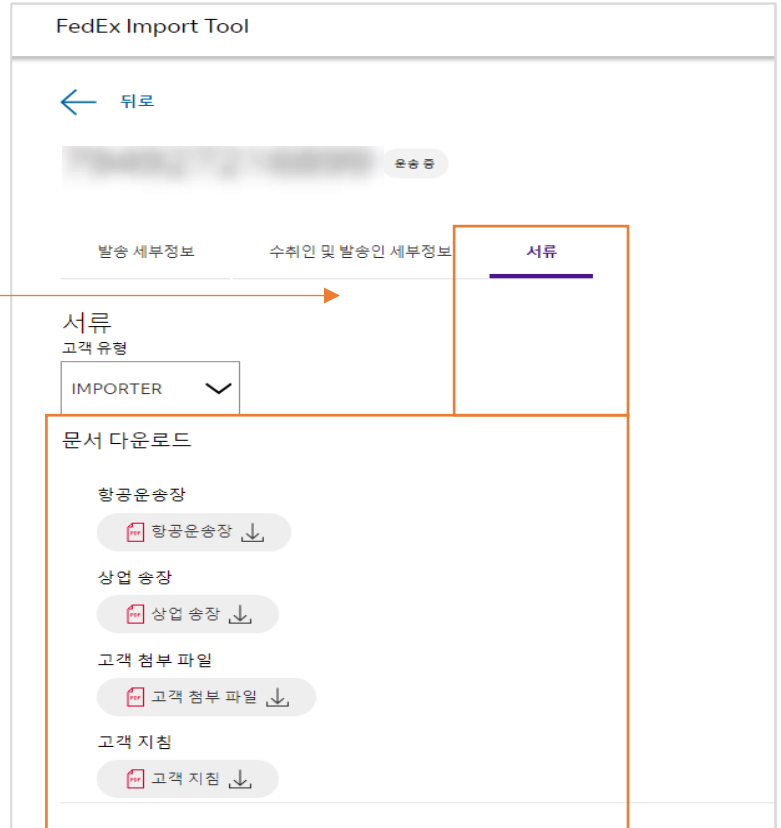
# 발송 세부 정보

이 섹션에서는 FedEx Import Tool에서 접속할 수 있는 다양한 문서를 다운로드할 수 있습니다.

## 4. 서류

발송물과 관련된 문서를 다운로드할 수 있습니다.

- 항공 운송장
- 상업 송장
- 패키징 리스트
- 고객 통관 지침
- 고객 첨부 파일
- 세관 신고서류



### □ 항공 운송장/상업 송장/패키징 리스트

- 발송물이 픽업 완료된 이후에 이용할 수 있습니다.

### □ 고객 통관 지침/첨부 파일

- 고객 통관 지침은 통관을 완료하기 위해 제공한 통관 정보입니다.  
(수취인과 수입자만 다운로드 가능)
- 고객 첨부 파일은 통관을 완료하기 위해 업로드한 문서입니다.  
(수입자만 다운로드 가능)

### □ 세관 신고 서류

- 세관 신고 문서는 통관이 완료된 후 영업일 기준 1 ~ 2일 이내에 이용할 수 있습니다. (발송인과 수입자만 다운로드 가능)

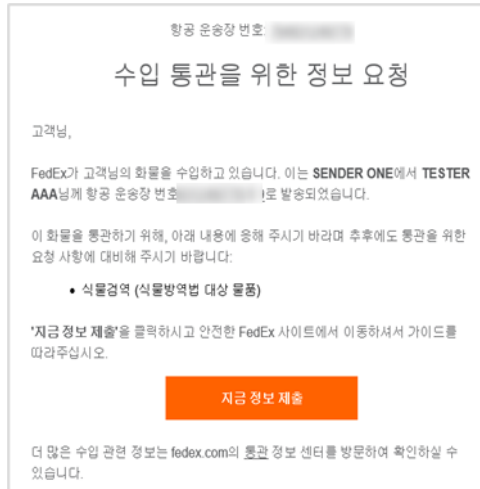


# FedEx Import Tool의 통관 정보 요청 이메일

FedEx Import Tool 은 대시보드에 알림을 보내고, 통관 조치를 취해야 하는 주체에 따라 발송물의 수입자, 수취인, 또는 발송인에게 알림 이메일을 발송합니다.

이메일의 제목은 다음과 같습니다:

“FedEx 발송물에 대한 통관 정보 요청 :XXXXXXXXXXXX”



**알림 이메일을 받으면 다음 절차를 따라 진행하세요.**

## □ 이메일 하단의 “지금 정보 제출” 클릭

- 이메일의 링크를 통해 접속 시, 사용자 인증을 통해 로그인 할 필요 없이 바로 FedEx Import Tool의 통관 조치 페이지로 이동합니다.

**FedEx Import Tool에서 다음과 같은 조치를 취할 수 있습니다.**

## □ 필수 통관 정보 업데이트 / 업로드

- 수입자에게 단계 별 자세한 설명과 지침이 제공됩니다. 각 통관 조치는 한 번만 제출할 수 있습니다.

## □ 더 많은 발송 세부 정보 보기

- 이 발송물에 대해 더 많은 발송 세부 정보를 확인하려면 로그인이 필요합니다.

## □ 이메일 링크 만료 시점: 통관 조치 완료 후 또는 메일 수신 5일 후

- 이메일 링크는 통관 정보 요청이 완료되거나, 전송된 날짜로부터 5일이 지나면 만료됩니다. 만료 후 이메일의 “지금 정보 제출” 을 클릭하면 “이 링크는 더 이상 유효하지 않습니다.”라는 메시지가 표시됩니다.